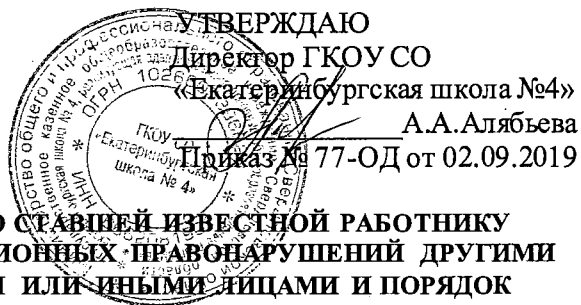


СОГЛАСОВАНО

Председатель Общего собрания работников

*Л.А. Косарева* Л.А. Косарева

Протокол №3/19 от 29.08.2019



**ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О СТАВШЕЙ ИЗВЕСТНОЙ РАБОТНИКУ ИНФОРМАЦИИ О СЛУЧАЯХ СОВЕРШЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ДРУГИМИ РАБОТНИКАМИ, КОНТРАГЕНТАМИ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ИНЫМИ ЛИЦАМИ И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ТАКИХ СООБЩЕНИЙ в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 4»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 4» (далее - Порядок) разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждёнными Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года; Положения об антикоррупционной политике ГКОУ СО «Екатеринбургская школа №4» (далее – школа).

1.2. Настоящий Порядок определяет способ информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами в школе.

**1.3. Термины и определения:**

**Коррупция** - злоупотребление служебными положениями, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий доступ либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»): по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией); по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

## **2. Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами школы или иными лицами**

2.1. Работник школы, которому стало известно о факте совершения коррупционного преступления в связи с исполнением должностных обязанностей, другими работниками, контрагентами, иными лицами обязан уведомить об этом работодателя.

2.2. В случае нахождения работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан уведомить работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.3. Уведомление работодателя о факте совершения коррупционного правонарушения в связи с исполнением должностных обязанностей другими работниками, контрагентами, иными лицами (далее - уведомление) осуществляется письменно, путем передачи секретарю комиссии по противодействию коррупции школы или другим доступным каналом передачи информации.

2.4. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении (приложение № 1), должен содержать:

- фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего уведомление;

- описание обстоятельств, при которых стало известно об информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами школы или иными лицами (дата, место, время, другие условия);

- все известные сведения о физическом (юридическом) лице, совершившем коррупционное правонарушение;

- способ и обстоятельства совершения коррупционного правонарушения.

2.5. Все уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале (приложение № 2), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен отпечатком печати. Обязанность по ведению журнала в школе возлагается на секретаря комиссии по противодействию коррупции в школе. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

2.6. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается работодателем и председателем комиссии по противодействию коррупции в школе.

2.7. К рассмотрению анонимные уведомления не принимаются.

2.8. Организация проверки сведений, содержащихся в поступившем уведомлении, осуществляется специально созданной комиссией.

2.9. Проверка информации, содержащейся в уведомлении, проводится в течение 10 рабочих дней со дня вынесения решения о проведении проверки.

2.10. Результаты проверки направляются в течение 3 рабочих дней работодателю, уведомителю. Результаты проверки оформляются в виде протокола, который содержит выводы и предложения по рассматриваемому вопросу.

2.11. Работодатель обязан рассмотреть результаты проверки и принять решение.

2.12. Материалы проверок хранятся у председателя комиссии по противодействию коррупции в течение трех лет.

## **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников, так и по инициативе администрации школы.

3.2. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных нормативных актов.

Директору ГКОУ СО  
«Екатеринбургская школа №4»  
А.А.Алябьевой

---

---

---

---

---

(Ф.И.О. работника, должность, место жительства, телефон)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами школы,  
иными лицами**

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками,  
контрагентами, иными лицами, дата, место, время, другие условия)*

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(подробные сведения совершенных коррупционных правонарушений)*

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, совершившем коррупционное правонарушение)*

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(способ и обстоятельства совершения коррупционного правонарушения (подкуп, угроза, обман и т.д.)*

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы и фамилия)