

Принято  
решением педагогического  
совета № 4/25 от 26.03.2023  
секретарь педагогического  
совета \_\_\_\_\_ Лыгина Е.М.

УТВЕРЖДАЮ  
директор ГБОУ СО  
«Екатеринбургская школа № 4»  
\_\_\_\_\_ А.А. Алябьева  
приказ № 69-ОД от 26.03.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ФОРМАХ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ С ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ В ГБОУ СО  
«ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА №4»**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке проведения итоговой аттестации ГБОУ СО «Екатеринбургская школа №4» обучающихся с интеллектуальными нарушениями разработано в соответствии с

- 1) Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- 3) письмом Министерства просвещения РФ от 19.05.2020 г. № ДГ-493/07 «О проведении итоговой аттестации для лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- 4) письмом Министерства просвещения РФ от 03.06.2021 г. № АК-491/07 «О проведении итоговой аттестации»;
- 5) приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- 6) приказом Министерства образования и науки РФ от 22.10.2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушением интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам»;
- 7) письмом Минпросвещения России от 24.11.2021 N ДГ-2121/07 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью");
- 8) Уставом ГБОУ СО «Екатеринбургская школа №4» (далее – ОО).

1.2. Положение регулирует порядок, формы и содержание проведения итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями по завершению реализации адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (далее АООП).

1.3. Обучающиеся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1) по завершению АООП проходят итоговую аттестацию в форме двух испытаний: первое – предполагает комплексную оценку предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математики и основ социальной жизни; второе – направлено на оценку знаний и умений по выбранному профилю труда. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися с тяжёлыми и множественными нарушениями развития освоения АООП – (специального индивидуального плана развития – СИПР) является достижение обучающимися результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие их жизненной компетенции.

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

1.5. На федеральном уровне не установлена обязательность проведения итоговой аттестации для получения обучающимися с интеллектуальными нарушениями выпускных классов свидетельства об обучении.

## **2. Организация итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)**

2.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение АООП, проводится в порядке и в форме, которые установлены ОО.

2.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией ОО в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися с интеллектуальными нарушениями АООП, соответствующей требованиям федерального государственного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

2.3. При разработке контрольно-измерительных материалов (далее КИМ) и оценке результатов в ходе проведения итоговой аттестации следует придерживаться педагогической дифференциации обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

2.4. Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) определяет два уровня овладения предметными результатами, поэтому КИМ для итоговой аттестации разрабатываются в двух вариантах. Для обучающихся, испытывающих трудности в освоении минимального уровня в силу их психофизических особенностей (сочетание интеллектуальных нарушений с РАС, НОДА и т.д.), организация разрабатывает альтернативные виды заданий в соответствии с их возможностями.

2.5. Дифференциацию обучающихся на группы в соответствии с их уровнем освоения АООП (достаточный, минимальный, ниже минимального) проводит экспертная группа на психолого-педагогическом консилиуме (далее – ППк), исходя из потенциальных возможностей и структуры дефекта обучающихся.

2.6. Основанием для уровневой дифференциации КИМ для обучающихся является выписка из решения ППк (выписка прилагается к КИМ). Содержание испытаний условно распределяется на 3 уровня (достаточный, минимальный, ниже минимального). Количество заданий подбираются примерно в равном количестве и затрачиваемому времени на их выполнение по оцениваемым учебным предметам.

2.7. КИМ разрабатываются учителями с учетом содержания учебных программ, уровня подготовки обучающихся.

2.8. КИМ для комплексной оценки предметных результатов разрабатываются учителями русского языка, чтения, математики и основ социальной жизни совместно. Билет состоит из 4-х связанных между собой заданий, направленных одновременно на выявление предметных результатов и на решение жизненных задач.

2.9. Информация, содержащаяся в КИМ и используемых при проведении итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Весь КИМ должен иметь оттиск печати ОО и храниться у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.10. КИМ рассматривается на школьном методическом объединении, утверждается директором школы не позднее, чем за месяц до начала испытаний.

2.11. Процесс подготовки к итоговой аттестации осуществляется на протяжении всего учебного года.

2.12. К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

2.13. К итоговой аттестации по трудовому обучению допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

2.14. Допуск к итоговой аттестации оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

2.15. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию, в установленные сроки распорядительным актом ОО.

### **3. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)**

3.4. Итоговая аттестация обучающихся IX классов проводится по утвержденному директором ОО расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.5. Для проведения итоговой аттестации выпускников IX классов создаются аттестационные комиссии в составе председателя и членов комиссии, которые утверждаются приказом директора. Председателем экзаменационной комиссии назначается заместитель директора по УВР. В состав членов комиссии входит экзаменующий учитель.

3.10. Процедура итоговой аттестации должна быть проведена без вреда для психического состояния обучающихся с интеллектуальными нарушениями (соблюдение здоровьесохранительного режима, избегать непосильного нервного напряжения и т.д.).

3.11. Испытания итоговой аттестации обучающихся IX класса проводятся в течение мая.

3.12. Испытания итоговой аттестации для обучающихся проводятся в разные дни, начало экзамена в 10 часов по местному времени. Количество астрономических часов, отведенных на каждое испытание – до 3 астрономических часов.

3.13. Выбор последовательности проведения итоговой аттестации (сначала устный ответ или выполнение практического задания) предоставляется на усмотрение ОО.

3.14. Между устным ответом и практической работой рекомендуется устанавливать 20-30 минутный перерыв.

3.13. Выпускнику, отсутствующему по причине болезни, предоставляется возможность сдать пропущенные испытания после выздоровления, при наличии заявления родителей (законных представителей) и справки медицинского учреждения.

3.14. В случае болезни члена аттестационной комиссии в период проведения итоговой аттестации (или отсутствия по другим уважительным причинам) ее состав может быть изменен приказом директора ОО.

3.15. Для рассмотрения конфликтных ситуаций в ходе проведения итоговой аттестации по заявлению родителей (законных представителей) создается конфликтная комиссия приказом директора ОО в течение 5 рабочих дней.

3.16. Порядок итоговой аттестации может измениться в случае чрезвычайных ситуаций.

### **4. Формы и содержание итоговой аттестации обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)**

4.1. Формой итоговой аттестации, по комплексной оценке, предметных результатов усвоения обучающимися русского языка, чтения (литературного чтения), математике и основ социальной жизни является комплексная метапредметная практическая работа в виде решения практико-ориентированного кейса.

4.1.2. Билет (практико - ориентированный кейс) состоит из 4-х связанных между собой заданий по русскому языку, чтению, математике и основам социальной жизни, направленных одновременно на выявление предметных результатов и на решение жизненных задач.

4.1.3. Количество билетов не должно быть менее 15. Вопросы билетов должны включать не менее 75% учебного материала.

4.1.4. Дифференциация содержания билетов происходит следующим образом:

- для выпускников с достаточным уровнем освоения программ разрабатываются более сложные задания; для выпускников с минимальным уровнем предлагаются упрощенные версии заданий, в которых уменьшается объем и сложность;

- для выпускников, не достигших минимального уровня освоения программ, предусмотрены индивидуальные билеты. Эти задания разрабатываются педагогами с учетом психофизических особенностей и возможностей каждого выпускника.
- 4.2. Итоговая аттестация по выбранному профилю труда проводится в двух формах: 1) устный ответ по билетам и практическая работа; 2) собеседование по итогам выполнения практического задания.
- 4.2.1. КИМ для обучающихся достаточного уровня усвоения программы состоят из 8-10 билетов, в каждом билете два теоретических вопроса и практическое задание. КИМ для обучающихся минимального уровня – 5-7 билетов. В каждом билете практическое задание и вопросы для собеседования по итогам выполненного практического задания. КИМ для обучающихся ниже минимального уровня – выполнение индивидуальной практической работы с элементами собеседования.
- 4.2.3. В ходе собеседования членами аттестационной комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.
- 4.2.4. Для выполнения практической работы, каждый обучающийся получает образец-эталон готового изделия и инструкционную карту, шаблон, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом и техническими требованиями к изделию.
- 4.2.5. Для выпускников, не достигших минимального уровня освоения программы, учитель технологии отбирает совместно с обучающимся макет изделия из ранее изготовленных в ходе освоения образовательной программы для оценки аттестационной комиссией, или обучающийся изготавливает под руководством учителя новое изделие по предложенной теме. Учитель готовит обучающегося к итоговой аттестации: обучает алгоритму описания изделия по технологической карте.
- 4.2.6. Собеседование представляет собой диалоговую форму общения выпускника и членов аттестационной комиссии на основе выполненной практической работы. Обучающийся представляет изделие, отвечает на вопросы аттестационной комиссии (от 4 до 6 вопросов). Время собеседования до 20 минут.

## **5. Оценка результатов испытаний**

- 5.1. Результаты итоговой аттестации выпускников оцениваются отметкой "зачет" и (или) "незачет".
- 5.2. Результаты итоговой аттестации выпускников заносятся в протоколы (приложение 1 и 2) по каждому испытанию, которые подписывается всеми членами аттестационной комиссии.
- 5.3. Сводный протокол (приложение 3) оформляется в последний день прохождения испытаний выпускниками.
- 5.4. Сводный протокол и протоколы по результатам испытаний хранятся 75 лет.
- 5.5. Отметки за выполнение заданий заносятся в протокол. Все задания итоговой аттестации оцениваются отметкой "зачет" и (или) "незачет". Отметка «зачет» ставится, если обучающийся верно выполнил 35% заданий и свыше; отметка «незачет» ставится, если обучающийся выполнил менее 35% заданий.
- 5.6. В случае незачета выпускнику предоставляется возможность пересдачи в установленные сроки распорядительным актом ОО.
- 5.7. «Незачёт» ставится выпускнику только в случае, если обучающийся по состоянию здоровья или психического состояния не смог продемонстрировать свои знания и умения на итоговой аттестации, но желает это сделать. Тогда администрация ОО организует условия для прохождения им процедуры итоговой аттестации в другой день. Во всех других случаях выпускникам ставится «зачёт».
- 5.8. Результаты итоговой аттестации могут быть использованы не только для определения уровня знаний и умений выпускников, но и для анализа эффективности работы педагогов по реализации АООП в целом.

## **6. Итоговая оценка качества освоения обучающимися АООП (вариант 2).**

6.1. Итоговая аттестация обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития осуществляется в течение двух последних недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий в естественных и искусственно созданных ситуациях, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

6.2. Предметом итоговой оценки освоения обучающимися АООП должно быть достижение результатов освоения СИПР последнего года обучения и развитие жизненной компетенции обучающихся.

6.3 При оценке результативности обучения важно учитывать затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов (курсов) и даже образовательных областей, которые не должны рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

6.4 Для итоговой аттестации обучающегося используются параметры, представляющие собой актуальные для конкретного обучающегося личностные планируемые результаты, базовые учебные действия и предметные планируемые результаты по дисциплинам, представленным в его индивидуальном учебном плане. Подлежат итоговой оценке те предметные планируемые результаты, которые максимально соответствуют развитию жизненной компетенции обучающегося.

6.5 Параметры заносятся в соответствующие блоки индивидуального бюллетеня (приложение 4) оценки уровня достижения результатов освоения СИПР последнего года обучения обучающегося и оцениваются в соответствии с разработанной в образовательной организации системой оценивания. Индивидуальный бюллетень заполняется специалистами, осуществляющими процесс образования и развития обучающегося.

6.6. Помимо параметров оценивания индивидуальный бюллетень также содержит сведения об условиях (объекте, ситуации) наблюдения; сведения о способах измерения (используемый инструментарий, содержание заданий, инструкции и форма их подачи); комментарии, отражающие способ, результат выполнения обучающимся задания, уровень самостоятельности ребенка при выполнении задания, а также характер и степень оказываемой ему помощи со стороны взрослого.

6.7. Оценка достижения планируемых результатов производится на итоговом заседании ППк. Оценка личностных планируемых результатов и сформированности базовых учебных действий производится путем коллективного обсуждения результатов наблюдения за обучающимся членами экспертной группы. Оценка освоения предметных планируемых результатов осуществляется педагогами, реализующими содержание соответствующих учебных предметов (коррекционных курсов), и согласуется с другими членами экспертной группы.

6.8. Индивидуальный бюллетень оценки заверяется подписями всех членов экспертной группы на итоговом заседании ППк.

6.9. Результаты оценки достижения учеником планируемых результатов заносятся в его итоговую характеристику. На основании полученных данных делается вывод о развитии жизненной компетенции обучающегося.

6.10. Критерии оценивания уровня достижения личностных планируемых результатов, сформированности базовых учебных действий, предметных планируемых результатов обучения представлены в АООП ОО.

## **7. Порядок итоговой аттестации выпускников, обучающихся на дому**

7.1. Для выпускников, обучающихся на дому по состоянию здоровья, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

7.2. Итоговую аттестацию обучающихся по АООП (вариант 1) проводит учитель домашнего обучения и передаёт аттестационной комиссии материалы (выполненные задания, практическую работу) для заполнения протоколов.

7.3. Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

## **8. Порядок выдачи документа об окончании ОО**

8.1. В соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 22 октября 2024 г. № 731 «Об утверждении образца свидетельства об обучении и порядка его выдачи лицам с ограниченными возможностями здоровья (с нарушениями интеллекта), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по адаптированным основным общеобразовательным программам» утвержден образец свидетельства об обучении и порядок его выдачи лицам с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями), согласно которому свидетельство выдается выпускникам в связи с завершением ими обучения.

8.2. В свидетельство выпускников сведения вносятся следующим образом:

- для обучавшихся по АООП (вариант 1) по учебным предметам выставляются итоговые отметки, по коррекционным курсам «зачет» или «незачет».
- для обучавшихся по АООП (вариант 2) перечисляются названия учебных и коррекционных курсов, отметки не выставляются.

8.3. Решение о выдаче документа оформляется протоколом педсовета, на основании которого издаётся приказ по школе.

8.4. Свидетельство об обучении выдается всем обучающимся не позднее десяти дней после издания распорядительного акта об отчислении выпускников из ОО.

8.5. Заполненное и выданное свидетельство об обучении вносится в ФИС ФРДО.