

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 4 квартале 2023 года*
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа № 4, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
(ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 4»)

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1.	Обновление пакета документов по действующему законодательству, необходимых для работы по предупреждению коррупционных проявлений	20.12.2023	Зам. директора по УВР	Проведен анализ накопительных материалов комиссии по противодействию коррупции (протоколы комиссии, материалы выступлений, докладов и др., приказы, локальные нормативные акты, журнал ознакомления с ЛНА, обучение, правовое просвещение работников ОУ, антикоррупционное воспитание обучающихся).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
2.	Подготовка годовых отчетов по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции и деятельности Комиссии по противодействию коррупции в организации	15.01.2024	Зам. директора по УВР	Годовой отчет подготовлен в соответствии с приложением к письму МОиМП СО от 27.12.2023 №18502	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих мер	20.10.2023	Смирнова С.А., председатель комиссии	В соответствии с письмом МОиМП СО от 17.10.2023 №14496 «О методических материалах по вопросам противодействия коррупции» проведено дополнительное	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		29.12.2023		<p>заседание комиссии с повесткой «О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации», так же проведен анализ наличия документов в соответствии с памяткой по организации антикоррупционной работы при осуществлении закупок в государственных организациях Свердловской области, подведомственных МОиМП СО.</p> <p>Главным бухгалтером ОУ представлена аналитическая справка по итогам выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности за 2023 год. Госзадание в 2023 году выполнено полностью. Остатки денежных средств переходят для использования в 2024 календарном году.</p> <p>Коррупционной составляющей не выявлено.</p>	
4.	Заполнение работниками ОУ декларации о конфликте интересов	29.12.2023	Красильникова Н.Л., зам. директора по УВР	<p>Декларации заполнены 100% работниками ОУ, проанализированы. Коррупционных проявлений в ОУ нет.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
5.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 4»	20.10.2023 29.12.2023	Куренкова С.Н., зам. директора по УВР	<p>Выписка из протокола № 5/23 заседания комиссии по противодействию коррупции от 20.10.2023</p> <p>Повестка: 1. О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в организации.</p> <p>Решение. По итогам анализа представленного пакета документов коррупционно опасная ситуация не выявлена.</p> <p>Выписка из протокола №6/23 заседания комиссии по противодействию коррупции от</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки. Внутренний аудит организации работы по противодействию коррупции, официального сайта осуществлен, раздел «Противодействие коррупции» наполняется информацией в соответствии с

				<p>29.12.2023</p> <p>Повестка:</p> <p>1. О выполнении решений комиссии, принятых на заседании в 3 квартале 2023 года.</p> <p>2. О выполнении плана мероприятий организации работы по противодействию коррупции за 3 квартал 2023 года.</p> <p>3. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 3 квартале 2023 году.</p> <p>4. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 3 квартале 2023 года.</p> <p>5. О результатах контроля над распределением стимулирующей части фонда оплаты труда работникам организации в 3 квартале 2023 года.</p> <p>6. О результатах контроля над размещением на официальном сайте и информационных стендах школы информации об антикоррупционной деятельности организации для обеспечения возможности ее общественного обсуждения.</p> <p>7. Осуществление контроля за целевым использованием средств и имущества, полученных от благотворительности в адрес</p>	<p>рекомендациями. Дана прямая ссылка на платформу обратной связи единого портала госуслуг <u>ГОСУСЛУГИ - "Жалобы на всё"</u></p>
--	--	--	--	--	---

				<p>ГБОУ СО «Екатеринбургская школа №4».</p> <p>8. План работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.</p> <p>Решение. Решения заседания от 12.09.2023 г. № 4/23 выполнены в полном объеме.</p> <p>Решение. Признать работу комиссии в 3 квартале 2023 года удовлетворительной.</p> <p>Решение. Согласно представленной информации недостатков и хищений материальных ценностей, денежных средств не выявлено.</p> <p>Решение. Принять к сведению информацию. Коррупционной составляющей по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения нужд школы в 3 квартале 2023 года не выявлено, закупки осуществляются в соответствии ФЗ от 5.05.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Решение. При распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам организации за 3 квартал 2023 года коррупционно опасной ситуации не выявлено.</p> <p>Решение. Актуализировать на постоянной основе информацию для размещения на официальном сайте и информационном стенде школы об антикоррупционной деятельности образовательной организации.</p> <p>Решение. Принять План работы комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 4» на 2023 год.</p> <p>Решение. Принять план работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год.</p>	
--	--	--	--	--	--

6.	Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	29.12.2023	Красильникова Н.Л., зам. директора по УВР	Проанализированы выписки из протоколов заседаний премиальной комиссии от 02.10.2023, 30.10.2023, 15.12.2023. В результате контроля выяснено: распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется в соответствии с Положением № 5 «О порядке установления стимулирующих выплат работникам ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 4», Положением № 6 «О комиссии по премированию работников ГКОУ СО «Екатеринбургская школа № 4», с учетом ПЭТ работников ОУ. Коррупционной составляющей не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
7.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенций		Куренкова С.Н., зам. директора по УВР		Запросов не было
8.	Выступление сотрудников правоохранительных органов на совещаниях, родительских собраниях, педагогических советах с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования		Куренкова С.Н., зам. директора по УВР	Очных выступлений сотрудников правоохранительных органов не было. На совещаниях, педагогических советах используется информация, размещенная на официальных сайтах правоохранительных органов, МОиМП СО.	Не было необходимости
9.	Размещение и обновление на информационных стендах школы контактных телефонов «горячих линий», мини плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Декабрь 2023	Куренкова С.Н., зам. директора по УВР, Гречко Н.В., учитель	На постоянной основе действует сменяемый информационный стенд «Антикоррупционное просвещение», наполнен актуальной редакцией Закона о противодействии коррупции, Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Положением о Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 4», выписками заседаний Комиссии по противодействию коррупции, обозначено ответственное лицо ОУ за профилактику коррупционных правонарушений, имеется информация о телефонах доверия для сообщения о фактах коррупции, размещен	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				<p>буклет «Сообщи о фактах коррупции»; размещена информация о запрете дарить подарки; буклет «Что такое коррупция?», памятка «Что нужно знать о коррупции», «Наказание за получение взятки, за дачу взятки, за посредничество во взяточничестве, за мелкое взяточничество», цветной плакат «Антикоррупционная безопасность», памятка «Об установленной законодательством РФ ответственности за коррупционные правонарушения и преступления».</p> <p>08.12.2023 осуществлялся прием (консультирование) граждан по вопросам законодательства РФ о противодействии коррупции (1 обратившийся); информирование родителей (законных представителей) через родительские группы с использованием материалов с официального сайта Генеральной прокуратуры РФ), распространена памятка «Мы против коррупции в образовании».</p>	
10.	Обеспечение наличия открытого доступа к «обратной связи» официального сайта организации		Куренкова С.Н., зам. директора по УВР, Чаюк М.В., администратор сайта	<p>Открытый (беспарольный) доступ к «Электронной приемной» официального сайта ОУ обеспечен в постоянном режиме. На главный официальный сайт ОУ наличие баннера «Есть предложения по организации учебного процесса или знаете, как сделать школу лучше (написать о проблеме)», «Недовольны качеством питания в школе?» НАРОДНЫЙ РЕВИЗОРРО, ПОС ГОСУСЛУГИ - "Жалобы на всё".</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11.	Своевременное информирование посредством размещения информации на официальном сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях школы	В течение 3-х дней со дня проведения мероприятия	Куренкова С.Н., зам. директора по УВР, администратор сайта	Информация размещается на официальном сайте школы ГЛАВНАЯ- НОВОСТИ - ОБЪЯВЛЕНИЯ.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12.	Общешкольные и классные родительские собрания с включением вопросов по	Октябрь 2023	Куренкова С.Н., зам. директора по УВР	Вопрос классных родительских собраний «Как говорить с детьми о коррупции».	Выполнено в полном объеме в

	противодействию коррупции				установленные сроки
13.	Реализация мероприятий Программы по антикоррупционному просвещению в рамках АООП	В течение учебного года	Красильникова Н.Л., зам. директора по УВР	Реализуется АООП, актуализированная Программа воспитания ГБОУ СО «Екатеринбургская школа № 4», факультатив «Основы правовой грамоты», раздел «Детям - о коррупции (8-9 классы). В рамках Антикоррупционного марафона проведены классные часы «Коррупция-это выгодно или убыток», «Защита интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», «Можно ли преодолеть коррупцию?»; конкурс рисунков «Нет взятке!»; выставка творческих работ «Будущее моей страны»; игра по станциям «Наш взгляд».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	02.11.2023	Зам. директора по УВР Красильникова Н.Л.	Вопрос повестки педагогического совета «Подарок или взятка?».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	29.12.2023	Лазарева Г.Л., главный бухгалтер, Алиева Т.Е., ответственный за работу по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок	Осуществлен контроль условий выполнения договора на основе представленных аналитических записок. Коррупционной составляющей не выявлено.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Осуществление надлежащего контроля исполнения государственных договоров поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соответствии с требованиями государственного договора, исключить при исполнении государственных договоров нецелевое использование бюджетных средств.	Постоянно	Алябьева А.А., директор	Контроль постоянный.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
17.	Правильное распределение бюджетных	29.12.2023	Лазарева Г.Л.,	Главным бухгалтером представлена	Выполнено в

	ассигнований, лимитов, эффективное использование материальных запасов и основных средств.		главный бухгалтер	аналитическая записка по итогам выполнения госзадания. Госзадание выполнено 100%.	полном объеме в установленные сроки
18.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования.	29.12.2023	Соломатина О.А., зам. директора по АХР	Согласно представленной аналитической справке нарушения требований к сдаче площадей и имущества пищеблока не зафиксированы.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки